

План работы профсоюзного комитета

МБОУ Гимназия № 21 города Батайска на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
I			
Общее профсоюзное собрание трудового коллектива			
1	О выполнении членами профсоюза Правил внутреннего распорядка.	Октябрь	Председатель ПК, уполномоченный по охране труда
2	О совместной работе профсоюзного комитета и администрации школы по созданию безопасных условий труда, контролю за выполнением действующего законодательства в вопросах охраны труда.	Январь	Председатель ПК, комиссия ПК по охране труда.
3	О выполнении коллективного договора и внесение в него изменений и дополнений на 2019-2020 учебный год.	Март	ПК, Председатель комиссии по трудовым спорам
4	О работе школы в летний период и подготовке ее к новому учебному году.	Май, сентябрь	Председатель ПК, уполномоченный по охране труда
II			
Рассмотреть на заседании профкома следующие вопросы			
1	Утверждение плана работы профсоюзной организации на 2019-2020 учебный год.	Сентябрь	Председатель ПК, члены ПК
2	Юбилейные поздравления сотрудников ОУ на учебный год.	В течении года	Председатель ПК, уполномоченный по охране труда
3	О проведении Дня учителя.	Октябрь	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия.
4	О соблюдении инструкций по охране труда в столовой, мастерской, кабинетах физики, химии, информатики. Оформление коллективной заявки на Новогодние подарки.	Ноябрь	Комиссия по охране труда, культурно-массовая комиссия.
5	Об участии профкома гимназии в подготовке и проведении аттестации педагогов.	Апрель	Председатель ПК
8	Разбор заявлений сотрудников гимназии	По мере поступления	Профком
9	Рассмотрение заявлений на выделение материальной помощи.	В течение года	Профком
III			
Организационно-массовая работа			
2	Обновлять информацию в «Профсоюзном уголке».	По мере необходимости	Культурно-массовая комиссия.
3	Обеспечить своевременное оформление документации (оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний).	По мере необходимости	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия.

4	Обеспечить своевременное информирование членов Профсоюза о важнейших событиях в жизни Профсоюзной организации.	Систематически	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия.
5	Аналитическая деятельность, работа с документацией по делопроизводству.	В течении года	Председатель ПК, члены ПК
IV	Работа по социальному партнерству и защите трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза		
1	Провести рейд по учебным кабинетам, в мастерской, с целью анализа состояния охраны труда.	Август, ноябрь, январь, март.	Уполномоченный по охране труда
2	Совместно с администрацией школы проанализировать систему оплаты труда.	Ноябрь - декабрь	Председатель комиссии по трудовым спорам
3	Организовать проверку обеспеченности работников средствами пожарной безопасности.	Декабрь	Комиссия по охране труда.
4	Обеспечить контроль за проведением аттестации педагогических работников гимназии в вопросах гласности, объективности оценки труда, соблюдения Положения об аттестации.	В течение года	Председатель комиссии по трудовым спорам
5	Оказание членам профсоюза консультативной, юридической и других видов помощи.	По мере обращений	Председатель ПК, члены ПК.
V	Массовые мероприятия		
1	Провести вечера отдыха, посвященные: - Профессиональному празднику Дню учителя; - Новогодний вечер для работников школы; - Дню защитников Отечества; - Международному женскому дню. - Последний звонок.	По особому графику	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия.
2.	О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек.	Сентябрь, май	Профком
3.	Организовать чествование юбиляров: педагогического труда; 50, 55, 60 лет со дня рождения.	В течение года	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия.

Председатель ПК:

_____ /О.И. Жмаева/