

Принято педагогическим советом
(протокол от 28.08.2014г. № 1)



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Гимназия № 21
С. Н. Козырев

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг в МБОУ Гимназия № 21г. Батайска (далее по тексту Положение) определяет порядок оказания платных образовательных услуг в МБОУ Гимназия № 21

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации (главы 4, 22, 25-29, 39, 54, 59);
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012г № 273 «Об образовании»;
- Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2013 г. № 706;
- Приказом Министерства Образования РФ от 10 июля 2003г. № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования»;
- Уставом гимназии.

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между заказчиком, потребителем и исполнителем при оказании платных услуг в Гимназии.

1.4. Применяемые термины:

- «заказчик» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично на основании договора;
- «исполнитель» - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия № 21 (далее – гимназия) оказывающая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги;
- «потребитель» - учащийся, достигший возраста 14 лет.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности Гимназии (в рамках образовательных программ и государственных общеобразовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.6. Гимназия № 21 (далее исполнитель) вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственными или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидий на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.7. Гимназия предоставляет платные услуги в целях: наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций: улучшения качества образовательного процесса в Гимназии и носят дополнительный характер по отношению к основным образовательным программам и государственным стандартам.

1.8. Отказ заказчика (в данном случае обучающегося Гимназии, его родителей (законных представителей) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Гимназией основных образовательных услуг.

1.9. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон, при этом они должны быть выше предусмотренных государственными образовательными стандартами.

1.10. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности Гимназии.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров.

2.1 Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2 исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объёме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.3 Информация, предусмотренная пунктами 2.1 и 2.2 настоящего положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а так же на сайте гимназии.

2.4 Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и исполнителя – юридического лица;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства;
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) порядок изменения и расторжения договора;
- о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших

заявление о приёме на обучение (далее – поступающие). И обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.6. Исполнитель использует примерные формы договоров, утвержденные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3. Ответственность исполнителя и заказчика.

3.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и уставом гимназии.

3.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством российской Федерации.

3.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы) и учебными планами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

3.4. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

3.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или, если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;

б) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;

в) расторгнуть договор.

3.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

3.7 По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.8. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы управления и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными и правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

3.9. Органы управления образованием вправе приостановить деятельность Гимназии по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

3.10. Директор Гимназии несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

4. Перечень платных услуг

Гимназия вправе оказывать обучающимся на основе Устава Гимназии следующие дополнительные платные образовательные услуги:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги.

5. Порядок оказания платных услуг

5.1. Для оказания платных услуг Гимназия создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН),
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуги;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

5.2. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы и расходов и другие необходимые мероприятия.

5.3. в рекламную деятельность обязательно включается доведение до заказчика (в том числе путем размещения на информационных стендах Гимназии) достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора.

Информация содержит следующие сведения:

а) исполнитель (юридическое лицо) – наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность), свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- в) стоимость платных услуг, оказываемых за основную плату по договору;
- г) порядок приема и требования к заказчикам услуг (для заказчиков соответствующих услуг – при необходимости);
- д) перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги и информацию о них;
- е) порядок изменения и расторжения договора.

5.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- а) Устав Гимназии;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в Гимназии;
- в) адрес и телефон учредителя Гимназии.

5.5. Директор Гимназии на основании предложений ответственных лиц издаёт приказ об организации конкретной платной услуги в Гимназии. Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной услуги (график, режим работы);
- учебная программа, включающая учебный план;
- кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей, штатное расписание) и его функциональные обязанности;
- сметы доходов и расходов, в т.ч. на одного потребителя для определения цены услуг;
- состав заказчиков услуг;
- ответственность лиц за организацию платной услуги.

5.6. В рабочем порядке директор Гимназии может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы и т.д)

5.7. Директор заключает договоры с заказчиками на оказание платной дополнительной образовательной услуги и при необходимости платной сопутствующей услуги. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

5.8. В период заключения договоров по просьбе заказчика исполнитель обязан предоставить для ознакомления

- а) образцы договоров;
- б) основные и дополнительные программы;
- в) дополнительные образовательные программы (оказываются за плату только с согласия заказчика);
- г) расчеты стоимости (или смету) платной услуги;
- д) договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика;

5.9. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время. Место оказания дополнительных платных образовательных услуг определяется в соответствии с расписанием организаций образовательного процесса, в свободных учебных классах. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностями потребителей, но не

менее 5 человек и не более 25 в группе. Продолжительность занятий устанавливается от 30 минут до 45 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

6 Порядок получения и расходования денежных средств.

6.1. Дополнительные платные образовательные услуги осуществляются за счет средств:

- средств родителей (законных представителей);

6.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком в соответствии с утвержденной сметой.

6.3. Оплата платных услуг производится безналичным путем (на расчетный счет Гимназии).

6.4. Передача наличных денежных средств в иных случаях лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

6.5. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в Гимназию в соответствии со сметой расходов.

6.6. Гимназия по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов). Полученный доход расходуются на цели Гимназии:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- увеличение заработной платы сотрудникам (в т.ч. руководителю Гимназии);
- другие цели.

6.7. Распределение денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, производится в пределах:

- до 60% на оплату труда, включая начисления, в том числе:

- до 30% от суммы поступившего дохода на оплату труда педагогических работников;
- до 17% от суммы поступившего дохода на оплату труда административно-хозяйственного персонала.

- до 40% на развитие Гимназии (улучшение материально-технической базы Гимназии и другие расходы).

6.8. бухгалтерия Гимназии ведет учет поступления и использования средств от оплаты услуг в соответствии с действующим законодательством.

7. Кадровое обеспечение.

7.1. для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники Гимназии;
- посторонние специалисты.

7.2. Оплата труда работников Гимназии, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов по данной услуге.

7.3. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий от 30 до 45 минут).

7.4. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных услуг, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.

8. Заключительные положения

8.1. Изменения и дополнения в положение об организации платных образовательных услуг вносятся по решению Совета Гимназии, педагогического совета и администрации, обсуждаются на заседании Совета Гимназии и утверждаются приказом директора.