

УТВЕРЖДАЮ

Учредитель: Управление образования

города Батайска

Начальник управления образования

города Батайска

Берлим Л.И.

Приказ от 13.07.18 № 47



## УСТАВ

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

Гимназия № 21

2018 год

~ 1 ~

## 1. Общие положения

1.1. В ноябре 2011 года наименование Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 21» на основании приказа Управления образования города Батайска от 14.11.2011 № 884 изменено на Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия № 21.

Установление типа образовательного учреждения - бюджетное, произведено в соответствии с Постановлением Администрации города Батайска № 2503 от 08.12.2010 года «Об утверждении перечня муниципальных учреждений образования, подведомственных Управлению образования города Батайска, создаваемых путем изменения типа действующих муниципальных учреждений».

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 21» (далее Гимназия) было создано на базе Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №21» на основании изменения статуса, Приказ Министерства общего и профессионального образования Ростовской области «О государственной аккредитации муниципального общеобразовательного учреждения» №1128 от 04.05.2008 г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №21» было образовано на базе Средней школы №21 на основании приказа ГорОО 133А от 19.04.2001г.

1.2. Полное наименование образовательной организации:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия № 21.

Сокращенное наименование - МБОУ Гимназия № 21. Сокращенное наименование может быть использовано в официальных, финансовых и иных документах.

1.3. Место нахождения (*почтовый, юридический адрес*):

346881, Ростовская область, город Батайск, Авиагородок, д.34-а.

1.4. Организационно-правовая форма - учреждение.

Собственность – муниципальная

Тип учреждения – бюджетное.

Тип образовательной организации – общеобразовательная организация.

1.5. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия № 21 (далее Гимназия) является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.4. Учредителем и собственником имущества Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Гимназия № 21 является Муниципальное образование «Город Батайск».

1.6. Функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования города Батайска, далее « Учредитель», в соответствии с Постановлением Главы Администрации г.Батайска № 238 от 12.04.1993 г. « О передаче учредительских полномочий образовательных учреждений отделу образования администрации г.Батайска»

Юридический и почтовый адрес Учредителя: Российская Федерация, 346880, Ростовская область, город Батайск, пл. Ленина, 3.

При этом функции и полномочия учредителя в части реализации прав собственника имущества осуществляет Комитет по управлению имуществом города Батайска.

1.7. Гимназия является юридическим лицом, некоммерческой организацией, имеет

обособленное имущество, в том числе переданное на праве оперативного управления, лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства, самостоятельный баланс, штампы и бланки, необходимые для осуществления деятельности Гимназии. Гимназия вправе заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, третейском суде.

1.1. Права юридического лица у Гимназии возникают с момента государственной регистрации в порядке, установленном законодательством.

1.2. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством РФ, возникают у Гимназии с момента выдачи ей лицензии.

1.3. Права на выдачу выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования, возникают у Гимназии с момента государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации. Гимназия проходит государственную аккредитацию в соответствии Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

1.4. Гимназия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законом Ростовской области «Об образовании в Ростовской области», решениями соответствующего органа, осуществляющим управление в сфере образования, настоящим Уставом, а также другими правовыми и нормативными актами, регламентирующими практическую деятельность общеобразовательного учреждения.

1.5. Муниципальное задание для Гимназии в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя (Управление образования города Батайска).

Гимназия не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

1.6. В Гимназии осуществляется охрана здоровья несовершеннолетних в период обучения (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения медицинских осмотров и диспансеризации).

Организация оказания первичной медико-санитарной помощи несовершеннолетним в период обучения, прохождения ими медицинских осмотров и диспансеризации, осуществляется органами здравоохранения.

Гимназия безвозмездно предоставляет медицинской организации помещение с соответствующими условиями и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

1.7. Организация питания в Гимназии осуществляется совместно с организациями общественного питания или любыми другими организациями по договору между Гимназией и данной организацией.

Гимназия выделяет специальное помещение для организации питания учащихся, а также для хранения и приготовления пищи.

1.8. В создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) в Гимназии не допускаются.

Принудительное привлечение обучающихся к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

1.9. Гимназия гарантирует открытость и доступность информации об образовательном

учреждении в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», обеспечивает создание и ведение официального сайта в сети «Интернет». Порядок размещения на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

1.10. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации и носит светский характер.

## **2. Предмет, цели и виды деятельности Гимназии.**

2.1. **Предметом** деятельности Гимназии является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования, если образование данного уровня гражданин получает впервые.

2.2. Гимназия осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создает благоприятные условия для разностороннего развития личности, в т. ч. возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

2.3. Деятельность Гимназии основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

2.4. **Целями деятельности** Гимназии являются:

- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
- воспитание у обучающихся гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни;
- создание условий для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.5. **Задачами** Гимназии являются:

- обеспечение общего универсального образования, установленного федеральным государственным стандартом для общеобразовательных организаций;
- активное участие в процессе формирования интеллектуального потенциала страны, становление и развитие высших потребностей личности;
- выявление одаренных детей, создание условий для развития индивидуальных способностей каждой личности на основе расширения базового компонента образования, формирования потребностей к саморазвитию и самообразованию;
- формирование у школьников гуманистического мировоззрения, воспитание чувства собственного достоинства, эстетической и физической культуры;
- подготовка учащегося к получению высшего образования, к творческому труду;
- разработка и реализация образовательных программ, обеспечивающих высокую эффективность обучения.

2.6. **Основными видами деятельности** Гимназии является реализация:

- основных общеобразовательных программ начального общего образования;
- основных общеобразовательных программ основного общего образования;

- основных общеобразовательных программ среднего общего образования.
- 2.7. В соответствии с предусмотренными в п. 2.6. основными видами деятельности Гимназия выполняет муниципальное задание, которое формируется и утверждается Учредителем.
- 2.8. Гимназия вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к её основным видам деятельности, предусмотренными п.2.6. настоящего Устава и в целях, указанных в настоящем Уставе, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.
- 2.9. Гимназия вправе осуществлять виды деятельности (в т. ч. приносящие доход), не относящиеся к основным лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано. Средства, полученные за оказание платных образовательных услуг расходуются на организацию и осуществление образовательного процесса в Гимназии.
- 2.10. Гимназия вправе осуществлять, в том числе и за счет средств физических и юридических лиц, следующие виды деятельности, не являющиеся основными:
- 1) обучение по дополнительным общеобразовательным программам;
  - 2) преподавание специальных курсов и циклов дисциплин:
    - дополнительная подготовка к единому государственному экзамену и государственной итоговой аттестации по общеобразовательным предметам;
    - подготовка к поступлению в вуз;
    - занятия с обучающимися углубленным изучением предметов по следующим образовательным областям: математика, филология, естествознание, история, обществознание, география;
    - подготовка детей к школе;
    - организация спортивных секций;
    - обучение игре на музыкальных инструментах;
    - музыка;
    - риторика;
    - информатика и информационные технологии;
    - компьютерная графика и анимация;
    - программирование;
    - театральное искусство;
    - фотоискусство;
    - киноискусство;
    - вокал;
    - языкознание;
    - спортивно-оздоровительная деятельность;
    - основы журналистики;
    - хореография;
    - дизайн и конструирование объектов.
  - 3) иные услуги:
    - содержание, уход и присмотр за детьми дошкольного и школьного возраста;
    - консультации учителя-логопеда, педагога-психолога, социального педагога;
    - организация работы лагеря дневного пребывания;
    - организация отдыха и развлечений, культуры и спорта;
    - оказание лечебно-оздоровительных услуг;
    - сдача в аренду муниципального имущества, переданного в оперативное управление с согласия КУИ, являющегося представителем собственника и Управления образования, выполняющего функции и полномочия учредителя;

- оказание информационных, экспертных, консультационных, аналитических, справочно-библиографических услуг;
- предоставление услуг, связанных с организацией и проведением выставок, презентаций, круглых столов, семинаров, конференций, симпозиумов, конкурсов и иных аналогичных мероприятий;
- стажировка специалистов системы образования, организация деятельности стажировочной площадки;
- выполнение научно-исследовательских работ;
- создание и передача научной (научно-методической) продукции, объектов интеллектуальной деятельности.

2.11. Указанные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет субсидий, предоставляемых из бюджета на выполнение муниципального задания.

Виды оказываемых учреждением дополнительных платных, в том числе образовательных, услуг устанавливаются Управляющим советом Гимназии и предоставляются как обучающимся в данном учреждении, так и обучающимся из других учреждениях по заявлению родителей (законных представителей) и на основании заключенного с ними соответствующего договора.

Предоставление платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с локальными актами Гимназии.

2.12. Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством РФ лицензирования, могут осуществляться Гимназией после получения соответствующей лицензии.

### **3. Компетенция, права, обязанности и ответственность Гимназии**

3.1. Гимназия обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.2. Гимназия свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

Запрещается использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

3.3. К компетенции Гимназии относятся:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;
- 3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- 4) установление штатного расписания;
- 5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров;

- 6) разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации;
- 7) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации;
- 8) прием обучающихся в образовательную организацию;
- 9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- 10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- 11) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- 12) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- 13) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 14) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации;
- 15) организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 16) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- 17) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;
- 18) установление требований к одежде обучающихся;
- 19) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- 20) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- 21) привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств;
- 22) арендовать с согласия учредителя и/или сдавать в аренду с согласия собственника (уполномоченного им органа) и учредителя в установленном порядке здания, сооружения, оборудование, транспортные средства и иное имущество, находящееся в оперативном управлении;
- 23) вести иную приносящую доход деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации и не приносящую ущерб уставной деятельности школы;
- 24) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет";
- 25) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Гимназия обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- 1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным,

психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников учреждения .

3.5. Гимназия несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;
- качество образования;
- жизнь и здоровье обучающихся, работников;
- нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- нарушение прав и свобод работников образовательного учреждения;
- нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности.

#### 4. Особенности образовательной деятельности

4.1. Гимназия реализует основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, основного среднего общего образования обеспечивающие дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по предметам гуманитарного профиля.

4.2. В целях создания оптимальных условий для гуманитаризации учебно-воспитательного процесса, углубления общеобразовательной подготовки, осуществления индивидуального подхода к обучающимся, а также к обучающимся проявляющим повышенный интерес к определенным учебным дисциплинам, в Гимназии используются различные индивидуальные формы работы с обучающимися: работа по индивидуальным учебным планам, программам, индивидуальные и групповые консультации.

4.3. В дополнение к **обязательным предметам** вводятся предметы для организации обучения по выбору самих обучающихся, направленные на реализацию интересов, способностей и возможностей личности и связанных с дальнейшим получением высшего образования.

4.4. По желанию обучающихся и их родителей может быть введено обучение по различным профилям и направлениям, в том числе углубленное изучение отдельных предметов.

4.5. Содержание общего образования и условия организации обучения учащихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

4.6. Индивидуальные планы, учебные программы, предпрофильное и профильное обучение вводятся по решению Педагогического совета Гимназии.

4.7. Обучающиеся имеют право выбрать любое направление обучения и в течении учебного года могут изменить профиль обучения, перейти в другой класс по заявлению родителей, рекомендациям психолога, классного руководителя, решению педагогического совета и на основании приказа директора Гимназии.

4.8. Обучающимся могут предоставляться дополнительные услуги за рамками соответствующих общеобразовательных программ, имеющих целью осуществить обучение и воспитание разносторонней, духовно-развитой, интеллектуальной, нравственно убежденной личности.

4.9. Порядок, условия обучения в профильных классах, в классах с углубленным изучением отдельных предметов определяется соответствующими локальными актами Гимназии.

4.10. Гимназия по желанию родителей (законных представителей) оказывает помощь и содействие в создании условий для освоения общеобразовательных программ или их отдельных разделов в форме семейного образования, самообразования, прохождении экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации.

4.11. Гимназия в установленном порядке обеспечивает занятия на дому с обучающимися по индивидуальному учебному плану в соответствии с заключением медицинской организации о состоянии здоровья и в письменной форме обращением родителей (законных представителей). Порядок организации освоения образовательных программ на дому регламентируется локальным актом, разработанным на основании соответствующего нормативного правового акта субъекта Российской Федерации.

4.12. Гимназия может использовать сетевую форму реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования, основной общеобразовательной программы основного общего образования, основной общеобразовательной программы среднего общего образования, обеспечивающую возможность их освоения обучающимися с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

## **5. Права и обязанности работников Гимназии**

5.1. Педагогические работники Гимназии пользуются академическими правами и свободами, предусмотренными Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

- свободой преподавания, свободой выражение своего мнения, свободой от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свободой выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- правом на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- правом на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- правом на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- правом на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступом в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности;

- правом на участие в управлении образовательной организации, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;
  - правом на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников
  - иными правами и свободами установленными действующим законодательством.
- 5.2. Педагогические работники имеют трудовые права и социальные гарантии:
- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
  - право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
  - право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
  - право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
  - право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
  - иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.
- 5.3. Педагогические работники обязаны:
- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию образовательной программы;
  - соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
  - уважать честь и достоинство обучающихся (воспитанников) других участников образовательных отношений;
  - охранять жизнь и заботиться о здоровье детей, защищать несовершеннолетнего от всех форм физического и психического насилия;
  - сотрудничать с семьей учащегося в вопросах воспитания, обучения и развития;
  - развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
  - применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
  - учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
  - систематически повышать свой профессиональный уровень;
  - проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
  - проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
  - соблюдать устав образовательной организации, правила внутреннего трудового распорядка.
- 5.4. Педагогический работник не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в образовательной организации, если это приводит к конфликту интересов.

5.5. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

5.6. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

5.7. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

5.8. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, подтвержденную необходимыми документами.

5.9. Права, обязанности, социальные льготы и ответственность сотрудников занимающих административно-хозяйственные, инженерно-технические, учебно-вспомогательные и иные должности, осуществляющие вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

5.10. Работники образовательной организации обязаны:

- соблюдать требования устава, правила внутреннего трудового распорядка;
- соответствовать требованиям должностных характеристик;
- выполнять условия трудового договора;
- заботиться о защите прав и свобод учащихся, уважать права их родителей (законных представителей);
- охранять жизнь и здоровье детей;
- защищать несовершеннолетних от всех форм физического и психологического насилия;
- уважать честь и достоинство учащихся, их родителей (законных представителей);

5.11. Педагогические и иные работники образовательной организации обязаны проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя.

5.12. К педагогической деятельности, а также иной профессиональной деятельности в образовательной организации не допускаются (а работающие - подлежат увольнению) лица, в соответствии с ограничениями на занятие определенными видами трудовой деятельности, предусмотренными статьями 331 и 351.1. ТК РФ.

5.13. Сотрудники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

## 6. Управление Гимназией

6.1. Управление Гимназии осуществляется в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

6.2. Единоличным исполнительным органом Гимназии является директор, к компетенции которого относится осуществление текущего руководства ее деятельностью, в том числе:

- организация осуществления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Гимназии;
- организация обеспечения прав участников образовательного процесса ;
- организация разработки и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов;
- организация и контроль работы административно-управленческого аппарата;
- установление штатного расписания; прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- заключение договоров (контрактов) при осуществлении закупок; выдача доверенности; открытие счета в органах казначейства;
- право распоряжения имуществом и средствами учреждения в пределах, установленных законодательством;
- утверждение графиков работы и расписания занятий;
- обладает правом вето в случае принятия коллегиальными органами самоуправления решений, противоречащих законодательству и нарушающими права участников образовательного процесса;
- назначает председателей методических объединений по предметам, классных руководителей, секретаря педагогического совета;
- распределяет совместно с профсоюзным комитетом в установленном порядке учебную нагрузку;
- осуществляет контроль и анализ образовательного процесса, результатов деятельности коллектива школы по реализации уставных целей.
- осуществляет решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителя и коллегиальных органов управления, определенную настоящим Уставом.

6.3. Директор действует на основе единоначалия, решает все вопросы самостоятельно и действует от имени образовательной организации без доверенности.

6.4. Директор Гимназии несет полную ответственность за жизнь, здоровье и благополучие вверенных ему обучающихся во время учебного процесса, а также во время проведения внешкольных мероприятий; за работу Гимназии, а также за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором (контрактом) и настоящим уставом.

6.5. Директор Гимназии назначается Учредителем на срок определенный Учредителем в соответствии с действующим законодательством и увольняется с нее приказами Учредителя.

6.6. На должность директора назначается лицо прошедшее соответствующую аттестацию. Замещение вакантной должности руководителя общеобразовательного учреждения осуществляется на конкурсной основе.

6.7. Директор Гимназии организует и проводит в жизнь выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности образовательной организации, принятым в рамках компетенции Учредителя.

6.8. В Гимназии формируются **коллегиальные органы управления**, к которым относятся Общее собрание трудового коллектива, Управляющий совет, Педагогический совет, родительский Комитет.

6.9. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Гимназией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Гимназии могут быть созданы и действовать:

- советы обучающихся;
- советы родителей (законных представителей) обучающихся;
- профессиональные союзы работников и их представительные органы.

6.10. **Общее собрание трудового коллектива** является коллегиальным органом управления, в компетенцию которого входит принятие решений по следующим вопросам:

- внесение предложений в план развития Гимназии, в т. ч. о направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности Гимназии;
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Гимназии, Положения об оплате труда работников и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией по представлению Директора Гимназии;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- поручение представления интересов работников профсоюзной организации либо иному представителю;
- утверждение требований в ходе коллективного трудового спора, выдвинутых работниками Гимназии или их представителями;
- создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания обучающихся;
- создание условий, необходимых для охраны и укрепление здоровья, организации питания обучающихся и работников Гимназии;
- ходатайство о награждении работников Гимназии.

6.11. **Общее собрание** трудового коллектива действует бессрочно и включает в себя работников Гимназии на дату проведения общего собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в Гимназии.

6.12. Общее собрание трудового коллектива созывается совместно профсоюзным комитетом и администрацией школы по мере необходимости, но *не реже 1 раза в год*. Общее собрание может также собираться по инициативе директора Гимназии, либо по инициативе не менее четверти работников.

6.13. Общее собрание считается состоявшимся, если на нем присутствовало более половины работников Гимназии. Решения общего собрания принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом. Решения Общего собрания трудового коллектива являются обязательными для всех работников Гимназии, реализуются приказами директора в пределах его компетенции. Решения по вопросу утверждения правил внутреннего трудового распорядка принимаются большинством голосов в две трети.

6.14. В период между собраниями полномочия трудового коллектива осуществляются:

- совместно администрацией и профсоюзным комитетом;
- профсоюзным комитетом совместно с другими органами самоуправления школы согласно их компетенции (Управляющим Советом Гимназии, педагогическим советом и т.д.);
- администрацией школы в соответствии с ее полномочиями или по поручению трудового коллектива.

6.15. Администрация и профсоюзный комитет систематически информируют членов трудового коллектива о своей деятельности по осуществлению полномочий трудового коллектива в период между Общими собраниями.

6.16. Вопросы на рассмотрение Общего собрания выносятся по инициативе профсоюзного органа, других органов самоуправления Гимназии, администрацией, отдельных членов коллектива, а также по совместной инициативе администрации и органов самоуправления.

6.17. **Управляющий совет Гимназии** – постоянно действующий коллегиальный орган, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с настоящим Уставом.

Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

а) родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования;

б) работников Гимназии;

в) обучающихся старших (9-11) классов;

В состав Совета также входят: директор Гимназии и представитель учредителя, назначаемый приказом Управления образования.

По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Гимназии а также представители иных органов самоуправления Гимназии, представители общественных, в т.ч. профсоюзных организаций (кооптированные члены Совета).

Совет состоит из 25 членов, представляющих:

а) представителей родителей (законных представителей) обучающихся – 11 человек;

б) представителей работников гимназии – 4 человека;

в) представителей обучающихся – 2 человека (представителей третьей ступени общего образования).

г) кооптированных членов (в том числе представителей общественных, профсоюзных организаций) – 6 человек

д) представитель учредителя и директор.

Кандидаты в члены Управляющего совета от родителей (законных представителей) обучающихся избираются по 1 человеку от параллели общим собранием родителей (законных представителей) обучающихся соответствующей параллели по принципу «одна семья – один голос».

Кандидаты из числа работников Гимназии избираются общим собранием трудового коллектива, при этом не менее 3 человек должны являться педагогическими работниками.

Кандидаты из числа обучающихся - избираются по 1 человеку от обучающихся каждой из параллелей основного среднего общего образования (10-11 классы) на классных собраниях. По решению Совета возможно введение в его состав обучающихся 9-х классов.

Совет работает на общественных началах. Выборы в Совет назначаются Директором в соответствии с Положением об Управляющем совете. Участие в выборах является свободным и добровольным. Форма и процедура выборов определяется Положением об Управляющем совете Гимназии.

6.18. Основными задачами Совета являются:

- а) определение основных направлений развития гимназии;
- б) повышение эффективности финансово-экономической деятельности гимназии, содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития гимназии, стимулирование труда его работников;
- в) содействие созданию в гимназии оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- г) контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в гимназии, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств гимназии;
- д) участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо;
- е) обеспечение информирования общественности о состоянии дел в гимназии.

6.19. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:

Утверждает:

- режим занятий обучающихся;
- программу развития гимназии;
- введение (отмену) единой формы одежды для обучающихся в период занятий («школьную форму»);
- Положение о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам гимназии.

Согласовывает, по представлению Директора Гимназии:

- стимулирующие выплаты педагогическому персоналу;
- смету расходования средств, полученных Гимназией от Уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;
- компонент образовательного учреждения учебного плана («школьный компонент»);
- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;

Вносит предложения Директору Гимназии в части:

- а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений гимназии (в пределах выделяемых средств);
- в) создания в гимназии необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- г) организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- д) мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
- е) развития воспитательной работы в гимназии;
- ж) обеспечения безопасности в гимназии.

Участствует:

- в принятии решения о создании в гимназии общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности.
- в подготовке и утверждает публичный отчет гимназии; публичный отчет подписывается председателем Совета совместно с директором гимназии.

В случае неудовлетворительной оценки отчета Директора Гимназии по итогам учебного и финансового года Совет вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации Гимназии.

Совет имеет право выработать рекомендации в том числе в части определения:

- прав и обязанностей участников образовательного процесса;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления гимназии;
- порядка отчисления обучающихся;

– системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения.

6.20. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также директор школы и представитель учредителя в составе Совета. Заседания Совета созываются по мере надобности, но не реже одного раза в полугодие.

Первое заседание Совета созывается директором не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников школы (включая директора), обучающихся; также председателем Совета не может быть избран представитель учредителя.

Для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии Совета.

Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов и считаются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее половины членов списочного состава совета.

Решения Совета носят рекомендательный характер, решения Совета утвержденные приказом директора - обязательны для выполнения. Порядок организационной деятельности определяется Положением об Управляющем совете.

Ежегодные планы работы Совета, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел Гимназии. Протоколы заседаний Совета, его решения оформляются секретарем в "Книгу протоколов заседаний Совета", каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем. Книга протоколов заседаний Совета вносится в номенклатуру дел Гимназии хранится в его канцелярии.

Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета, членами Совета, действующими комиссиями Совета по поручению председателя. Регистрация обращений граждан проводится канцелярией Гимназии.

6.21. **Педагогический совет** Гимназии является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, а также иные работники Гимназии, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. Председателем Педагогического совета является Директор Гимназии.

Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов.

Педагогический совет собирается по мере необходимости но не реже четырех раз в год. Ход Педагогических советов и решения оформляются протоколами. Протоколы хранятся постоянно. Решение педсовета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины списочного состава членов педсовета. Процедура голосования определяется педагогическим советом школы.

Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор Гимназии, на очередных заседаниях совета он докладывает о результатах этой работы.

Подготовка каждого педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них администрацией образовательной организации.

Если директор не согласен с мнением Педагогического совета, то он принимает решение по своему усмотрению, но обязан довести это до сведения начальника Управления образования (Учредителя).

Педагогический совет:

- обсуждает и проводит выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- принимает режим работы Гимназии и составляет годовой календарный учебный график;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- согласовывает Положение об аттестации педагогических работников;
- определяет направления опытно-экспериментальной работы, взаимодействия Гимназии с научными организациями;
- принимает решение о применении систем оценок текущей успеваемости обучающихся по отдельным предметам (дисциплинам), в т. ч. разделам программ (модулям);
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации в данном учебном году, определяет конкретные формы, порядок и сроки ее проведения;
- принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс по результатам промежуточной аттестации, об отчислении обучающегося на основе представления Директора Гимназии;
- обсуждает и принимает решение об одобрении локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса;
- принимает решения о проведении итогового контроля по результатам учебного года, о допуске обучающихся к экзаменам, освобождение обучающихся от экзаменов на основании представленных документов, определенных положением об экзаменах, о проведении итоговой аттестации, о выдаче соответствующего документа об образовании, о награждении обучающихся грамотами за успехи в обучении, медалями "За особые успехи в учении».

Порядок организационной деятельности Педагогического совета определяется Положением о Педагогическом совете.

Заседания Педагогического совета оформляются протоколно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Книга протоколов Педагогического совета входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.

6.22. В Гимназии действуют классные и общегимназический родительские комитеты, которые призваны содействовать объединению усилий семьи Гимназии в деле обучения и воспитания детей, оказывать помощь в определении и защите социально не защищенных обучающихся.

**Родительский комитет Гимназии** является коллегиальным органом самоуправления родителей обучающихся (законных представителей) и действует бессрочно. В состав Родительского комитета входят *представители классных родительских комитетов*. Представители в Комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

Избранные представители классных родительских комитетов составляют Родительский комитет Гимназии. Из состава Родительского комитета избираются Председатель Родительского комитета, секретарь, председатели созданных комиссий по различным направлениям работы сроком на один год.

В работе Родительского комитета по мере необходимости могут принимать участие администрация и педагоги Гимназии, представители Учредителя, руководители иных органов самоуправления школы, библиотекари, школьный врач и медсестра, а также обучающиеся и их родители (законные представители).

Родительский комитет собирается на заседания по плану, а также по мере необходимости, но *не реже одного раза в квартал*. Решения Родительского комитета принимаются открытым голосованием и являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее половины членов и за них проголосовало простое большинство присутствующих. Решения Родительского комитета являются рекомендательным, а в случае их реализации приказами директора Гимназии, обязательными для всех участников образовательного процесса.

Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Родительский комитет Гимназии созывает Родительское собрание Гимназии. Родительское собрание Гимназии проводится с участием Директора, классных руководителей, педагогических работников, могут быть приглашены также работники из числа административно-хозяйственного персонала Гимназии.

Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний и родительских собраний, которые хранятся в делах Гимназии.

Родительский комитет отчитывается о своей работе соответственно перед Родительским собранием Гимназии.

Родительский комитет принимает участие в совершенствовании учебно-воспитательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности; в защите законных прав и интересов обучающихся; в организации и проведении общешкольных мероприятий. Организует работу с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье. Координирует деятельность классных родительских комитетов. Совместно с администрацией контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания. Обсуждает локальные акты по вопросам, входящим в компетенцию Комитета. Взаимодействует с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием Комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

6.23. **Компетенция Учредителя** определяется действующим законодательством.

## **7. Источники формирования имущества Гимназии**

7.1. Финансовое обеспечение Гимназии на выполнение муниципального задания осуществляется в виде субсидий на основе региональных нормативов обеспечения образовательной деятельности в соответствии с типом образовательного учреждения в расчете на одного обучающегося.

7.2. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Гимназией Учредителем или приобретенных Гимназией за счет средств, выделяемых ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов

на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым является соответствующее имущество, в т. ч. земельные участки.

7.3. Источником формирования имущества и финансовых средств Гимназии являются:

- имущество и денежные средства, переданные учредителем;
- добровольные пожертвования, в том числе целевые взносы физических и юридических лиц (безвозмездные поступления в денежной и имущественной форме);
- средства, полученные за счет предоставления дополнительных платных, в том числе образовательных услуг (поступления от приносящей доход деятельности);
- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. В целях обеспечения уставной деятельностью Гимназия Комитет по управлению имуществом города Батайска (уполномоченный орган собственника) закрепляет за образовательным учреждением на праве оперативного управления здание, сооружения, оборудование а также другое необходимое имущество. Объекты права собственности, закрепленные за Гимназией являются муниципальной собственностью.

7.5. Гимназия самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. Финансовые и материальные средства, закрепленные за Гимназией Учредителем, используются им в соответствии с Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.6. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Гимназией за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления Гимназия владеет, пользуется и распоряжается в пределах установленных законодательством РФ, в соответствии с уставными целями деятельности, муниципальным заданием Учредителя и назначением имущества.

Земельные участки закрепляются в постоянное (бессрочное) пользование.

7.7. Гимназия не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закреплённого за учреждением, или имущества, приобретённого за счёт средств, выделенных Учредителем, а также другим способом распоряжаться этим имуществом и закреплёнными за Гимназией участками, если иное не установлено законом.

7.8. Крупная сделка может быть совершена учреждением только с предварительного согласия Учредителя. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, которым школа вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Гимназии, определяемой по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

7.9. Директор Гимназии несет ответственность перед Учредителем в размере убытков, причиненных учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением указанных требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7.10. Гимназия вправе привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных, предусмотренных уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц. Доход от указанной деятельности используется в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

7.11. Финансовые и материальные средства, полученные в форме дара от физических и юридических лиц, включаются в состав собственности, переданной в оперативное управление.

7.12. Гимназия отвечает по своим обязательствам всем находящимся у неё на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности за исключением особо ценного движимого и недвижимого имущества.

Собственник имущества не несет ответственность по обязательствам бюджетного учреждения.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Устав Гимназии, изменения и дополнения в него утверждаются Управлением образования, выполняющим функции и полномочия учредителя.

8.2. Изменения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в порядке, установленном законодательством РФ.

8.3. Гимназией принимаются локальные нормативные акты, касающиеся вопросов образовательной, воспитательной, кадровой и иной функциональной деятельности внутри учреждения, нуждающихся в нормативном регулировании, т.е. требующих установления норм (правила) общего характера.

8.4. Локальные акты разрабатываются и принимаются органами управления Гимназии в соответствии с их компетенцией, определенной действующим законодательством и Уставом, утверждаются директором Гимназии. Порядок разработки и принятия локальных нормативных актов определяется соответствующим положением.

8.5. Ненормативные (индивидуальные, распорядительные) локальные акты (приказы, распоряжения) юридически оформляют конкретное решение администрации организации.

8.6. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Гимназии по сравнению с действующим законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

8.7. Прекращение деятельности Гимназии производится путем реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение) или ликвидации.

8.8. Гимназия может быть реорганизована по решению Учредителя, если это не влечет за собой нарушения обязательств учреждения или если Учредитель принимает эти обязательства на себя.

8.9. При реорганизации (изменении организационно-правовой формы, типа) Гимназии - Устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

8.10. Изменение типа (на казенное или автономное) не является реорганизацией. При изменении типа в учредительные документы Гимназии вносятся соответствующие изменения. Изменение типа в целях создания казенного учреждения осуществляется в порядке, установленном Администрацией города Батайска. Изменение типа с целью создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

8.11. Гимназия может быть ликвидировано в случаях и порядке, установленном законодательством РФ:

- по инициативе Учредителя;
- по решению судебных органов

8.12. В случае реорганизации, ликвидации Гимназии Учредитель обеспечивает перевод обучающихся с согласия их родителей в другие образовательные учреждения соответствующего типа.

8.13. Ликвидация считается завершённой, а Гимназия прекратившей свое существование с момента внесения соответствующей записи в государственный реестр.

8.14. В случае ликвидации, имущество Гимназии, закрепленное за образовательной организацией на праве оперативного управления, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по её обязательствам, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

Прошито,  
пронумеровано 21 лист  
Директор МБОУ  
Гимназия № 21  
Козырев С.Н.

2186196103993

05 февраля 2018

Должность: \_\_\_\_\_  
И. П. \_\_\_\_\_

М. П. \_\_\_\_\_

С. П. \_\_\_\_\_

