

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Гимназия №21

ПРИКАЗ

«01» сентября 2025 г.

№ 366

г. Батайск

Об организации горячего питания
школьников в первом полугодии
2025/2026 учебного года

На основании Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 37, п. 7. ст. 79. Федерального закона от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и в статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей», Областного закона от 07.12.1998 № 17-ЗС «О прожиточном минимуме в Ростовской области», Областного закона Ростовской области от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области» постановление Правительства Ростовской области от 10.10.2022 № 845 «О мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей во исполнении Постановления Администрации города Батайска от 12.12.2024 № 688 «Об утверждении Порядка предоставления питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Батайска», Постановления Администрации города Батайска от 25.12.2024 № 802 «О нормативе стоимости бесплатного горячего питания для обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Батайска», Постановления Администрации города Батайска от 28.08.2019 № 1446 «Об утверждении Положения о выплате денежной компенсации стоимости питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждений города Батайска», Постановления Администрации города Батайска от 20.12.2023 № 3644 «О внесении изменений в постановление Администрации города Батайска от 15.11.2022 № 692 «О мерах поддержки семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации», СанПиН 2.3/2.4.3590 от 28.10.2020, и в целях обеспечения полноценным горячим питанием обучающихся в 2025 году, Приказа Управление Образования города Батайска от 14.08.2025 № 740 «Об организации горячего питания школьников в первом полугодии 2025/2026 учебного года».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию горячего питания в МБОУ Гимназия №21 в первом полугодии 2025-2026 учебного бухгалтера МБОУ Гимназия № 21 Кулинич Т.А.
2. Организовать с 01.09.2025 г. бесплатное горячее питание обучающихся с учетом фактического посещения детьми общеобразовательных организаций следующих категорий:
 - одноразовое бесплатное горячее питание обучающихся 1-4х классов : для обучающихся , занимающихся в 1ю смену, в виде горячего завтрака из расчета 70,00 рублей 00 копеек на 1 учащегося в день, для обучающихся 1-4 классов, занимающихся во 2ю смену в виде горячего обеда из расчета 70,00 рублей на 1 учащегося в день ;
 - одноразовое горячее питание обучающихся 5-11х классов из малообеспеченных, многодетных семей и семей , находящихся в социально опасном положении,

обучающихся, являющихся членами семей участников специальной военной операции, погибших в СВО, по ежедневному стоимостному нормативу до 70,00 рублей в виде горячего завтрака или обеда на 1 учащегося в день;

-двухразовое горячее питание детей с ограниченными возможностями здоровья, по ежедневному стоимостному нормативу 147,00 рублей для обучающихся 1-4х классов и 155,00 рублей для обучающихся 5-11 классов в виде горячего завтрака и обеда.

- выплаты денежных компенсаций стоимости питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому, по ежедневному стоимостному нормативу: 147,00 рублей для обучающихся 1-4 классов и 155,00 рублей для обучающихся 5-11 классов.

3. До 05.09.2025 г. Кулинич Т.А. провести ревизию справок УСЗН на обучающихся 5-11 классов из малообеспеченных семей и выписок из протокола №1 Управляющего Совета гимназии №21 на детей - инвалидов и детей из семей, актов обследования материального положения всех вышеперечисленных категорий семей, составить графики бесплатного питания отдельных категорий обучающихся и за родительские средства.

4. Составить графики

-график дежурства учителей по столовой

-график бесплатного питания льготных категорий детей

-график питания детей с ОВЗ

-график питания обучающихся гимназии за родительские средства

5. Рассмотреть список обучающихся, получающих льготное питание на Управляющем совете гимназии, утвердить соответствующим приказом по гимназии и корректировать его не реже одного раза в месяц.

6. Классным руководителям 1-11 классов продолжить широкомасштабную разъяснительную работу среди родителей о необходимости горячего питания школьников. Привлечь родительские средства для организации горячего питания детей.

7. Зав. производством Поляковой А.А. организовать работу школьного буфета, улучшить сервис обслуживания питающихся, расширить ассортимент блюд, ввести стол заказов. Ежедневно уделять внимание наличию в столовой салфеток, полотенец, мыла для мытья рук. Применять новые технологии в раздаче и приготовлении пищи: «шведский стол», «бортовой метод» и т.п.

8. Кулинич Т.А., ответственным за ведение документацией по питанию обучающихся иметь следующие отчётные документы:

- групповые талоны с указанием класса, даты, фамилий и имен обучающихся 5-11 классов из малообеспеченных семей, детей с ОВЗ на бесплатное питание в классе, заверенные печатью ОУ и подписями классного руководителя, ответственного лица;

-табеля учета посещаемости детей (Ф. 0504608, строго выполнять требования своевременного заполнения табеля по форме), для бесплатного горячего питания обучающихся 1-4х классов (для 1й и 2й смен отдельно с горячими завтраками и обедами), для обучающихся 5-11 классов из малоимущих семей и для двухразового питания детей с ОВЗ ;

-заявка на количество питающихся, заверенная подписью ответственного лица за питание по ОО ;

-ежедневное меню с указанием наименования блюд и норм выхода готовой продукции (для обучающихся отдельных категорий, питающихся бесплатно и питающихся за родительские средства с завтраками и обедами) ;

-акт на отпуск горячего питания для обучающихся 1-4х классов, детей из малообеспеченных семей, с ОВЗ и питающихся за родительские средства, заверенный установленными подписями лиц (зав. производством, ответственных за питание), отчетная документация о двухразовом питании;

-двухнедельное примерное меню для различных категорий детей с горячими завтраками и обедами, согласованные в Управлении Роспотребнадзора Ростовской области (отдельно для организации бесплатного питания отдельных категорий обучающихся и питание за родительские средства, согласованный прейскурант буфетной продукции, которые предоставляет питающая организация) ;

Создать с 01.09.2025 года комиссию по контролю за организацией питания (бракеражную комиссию) с учетом проведения ежедневно двухразового бракеража готовой продукции , школьной комиссией не менее 3х человек для проведения ежедневного органолептического контроля за качеством приготовления блюд и проведения бракеража сырой продукции по завозу сырой продукции питающей организацией . Потребовать наличие у питающей организации новых технологических карт согласно Примерных меню на все блюда для бесплатного питания обучающихся отдельных категорий и за родительские средства.

9. Обеспечить охват горячим питанием свыше 97 % учащихся . Усилить работу по обеспечению детей 2х разовым качественным питанием не менее 40% обучающихся. В связи с поставленной задачей провести следующие мероприятия:
 - дополнительно приобрести технологическое оборудование, инвентарь, посуду;
 - увеличить количество и продолжительность перемен для приема пищи, не допускать большого скопления обучающихся при приеме пищи ;
 - обеспечить выполнение программы производственного контроля, школьных программ по улучшению качества школьного питания;
 - провести широкомасштабную разъяснительную работу среди родителей о необходимости двухразового горячего питания школьников;
10. Главному бухгалтеру Задоя М.А. осуществлять контроль за целевым использованием средств выделенных на организацию горячего питания обучающихся и ежемесячно в конце каждого месяца оформлять отчёты по питанию, назначить ответственной за ведение документации по питанию обучающихся из малообеспеченных семей.
11. Контроль за питанием возложить на бухгалтера Кулинич Т.А..
12. Контроль и исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Гимназия 21 :

С приказом ознакомлены



М.В. Круглова

Т.А. Кулинич
М.А. Задоя
А.А. Полякова